

Vilniaus lopšelio-darželio „Paslaptis“  
tarybos nutarimu  
2017 m. gruodžio 28 d.  
protokolo Nr. 4

PATVIRTINTA  
Vilniaus lopšelio-darželio „Paslaptis“  
direktoriaus  
2017 m. gruodžio 29 d.  
įsakymu Nr. V-120

## **VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „PASLAPTIS“ 2018 METŲ VEIKLOS PLANAS**

### Vilniaus lopšelio-darželio „Paslaptis“ pristatymas

- **Vizija** – Darželis – kaitai, visuomenei ir informacijai atvira institucija, kurioje saugu, gera ugdytis, dirbti ir kurti.
- **Misija** – 2018-2022 m. laikotarpiu, įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, teikti kokybiškas, atitinkančias vartotojų poreikius, ankstyvojo, ikimokyklinio, priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymosi ir priežiūros bei tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimo paslaugas.
- **Filosofija** – yra grindžiama Europos ir pasaulio kultūros vertybėmis: asmens vertės ir orumo, artimo meilės, prigimtinės žmonių lygybės, žmonių laisvių ir teisių, tolerancijos, demokratiškos visuomenės santykių teigimu.
- **Vaikų, grupių skaičius, pedagogų skaičius, kiti duomenys apie lopšelių-darželių 2017 m.** Lopšelis-darželis Nr. 88 įsteigtas 1965 metais. Nuo 1998 m. įstaiga gavo naują pavadinimą „Paslaptis“.

Įstaiga įsikūrusi Vilniaus miesto Naujosios Vilnios seniūnijoje, tel. (8 5) 267 2656, el. paštas: [rastine@paslaptis.vilnius.lm.lt](mailto:rastine@paslaptis.vilnius.lm.lt), internetinė svetainė [www.ldpaslaptis.lt](http://www.ldpaslaptis.lt).

Ikimokyklinio ugdymo(si) programos „Paslaptingi laipteliai“ ir priešmokyklinio ugdymo(si) programos turinyje numatyta veikla, leidžianti ugdyti nuostabą, susižavėjimą, pagarbą savo kraštui ir žmonėms.

Kaimynystėje įsikūrusios kitos švietimo bei kultūros įstaigos:

- Vilniaus lopšelis-darželis „Žuvėdra“
- Vilniaus „Laisvės“ gimnazija
- Vilniaus Barboros Radvilaitės progimnazija
- Naujosios Vilnios laisvalaikio centras
- vaikų ir jaunimo dienos centras „Mūsų nameliai“, su kuriais aktyviai bendradarbiaujame.

Lopšelis-darželis yra Vilniaus savivaldybės biudžetinė, nesiekianti pelno ikimokyklinio bei priešmokyklinio vaikų ugdymo institucija, padedanti tėvams vykdyti vaikų ugdymo funkcijas. Ji savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais teisės aktais ir šiais nuostatais.

Darbo režimas – 6.00-18.00 val.

Ugdymo kalba – rusų.

Pagrindinės veiklos rūšys – ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas.

Lopšeliui-darželiui pradėjus vykdyti savo veiklą, veikė 8 grupės rusų kalba. Nuo 1989 m. iki 1993 m. seniūnijos gyventojų pageidavimu buvo suformuotos ir lenkų kalbos grupės. Nuo 1994 m. pradėtas bendradarbiavimas su privačia Marinos Mižigurskajos gimnazija. Nuo šio laikotarpio įstaiga turi tik rusakalbes grupes:

- vieną lopšelio grupę (1,5-3 m.)
- vieną mišraus amžiaus grupę (3-5 m.)
- vieną priešmokyklinę grupę (5-6(7) m.).

Grupės formuojamos vadovaujantis vaikų priėmimo į Vilniaus miesto savivaldybės ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupes tvarkos aprašu, patvirtintu 2015 m. lapkričio 11 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1-235. Tėvai (globėjai) prašymus pildo elektroniniu būdu arba pateikia Savivaldybės administracijos E. miesto departamento Interesantų aptarnavimo skyriuje. Į įstaigą be eilės priimami: vaikai, kuriems Vilniaus miesto vaiko gerovės komisijos nutarimu skirtas privalomas ikimokyklinis ir(ar) priešmokyklinis ugdymas; įvaikinti vaikai, globą turintys vaikai (išskyrus atvejus, kai laikinoji globa nustatoma tėvų prašymu); įstaigos darbuotojų, dirbančių ne mažiau kaip vienerius metus pagal pagrindinio

darbo sutartį, vaikai; du ar daugiau vienu metu šeimoje gimę vaikai; užsienio valstybių piliečių, diplomatinio korpuso darbuotojų dirbančių Lietuvos Respublikoje esančiose užsienio diplomatinėse atstovybėse, vaikai.

2017 m. lopšelių-darželių lankė apie 82% vaikų iš rusų šeimų, kiti - iš mišrių šeimų (rusų-lietuvių, rusų-lenkų, kt.). Dauguma šeimų turi vidutines pajamas. Bendras naujai priimamų vaikų skaičius įstaigoje didėja. Daugėja laukiančių eilėje vaikų skaičius. Kasmet į Darželį daugiau priimama 1,5-3 metų amžiaus vaikų. Kitose grupėse vaikų skaičius viršija HN. Susirūpinimą kelia vaikai su specialiaisiais poreikiais, kurių skaičius įstaigoje nemažėja. Dažniausiai vaikai turi dėmesio ir veiklos sutrikimų. Nemažėja netenkančių tėvų globos vaikų. Dauguma šių vaikų – iš socialinės rizikos šeimų. *Lopšelis-darželis yra bendros paskirties, bet pagal galiojančius nuostatus kiekvieną grupę gali lankyti iki 5 vaikų su nežymiais spec. poreikiais (šeimos gydytojo rekomendacijos).*

2017 m. grupės

Nr.	Grupės pavadinimas	Vaikų skaičius
1.	Lopšelio grupė (1,5-3 m.)	15
2.	Darželio mišraus amžiaus grupė (3-5 m.)	23
3.	Priešmokyklinė grupė (5-7 m.)	24
IŠ VISO: 62		

2017 m. gruodžio 31 d. lopšelių-darželių lankė 62 vaikai. Lopšelio grupėje – 15 vaikų, darželio mišriojoje grupėje – 23 vaikai, priešmokyklinėje grupėje 24 vaikai. Apie 29% vaikų vidutiniškai nelankė įstaigos dėl pateisinamos priežasties – dėl tėvų pamaininio darbo grafiko, vaikų ligų ir kt. priežasčių.

#### • Organizacinė struktūra ir valdymas

Lopšelyje-darželyje „Paslaptis“ dirba 19 darbuotojų. Įstaigai vadovauja *direktorius*, kuris skiriamas į pareigas ir atleidžiamas iš jų Lietuvos Respublikos Darbo Kodekso ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Direktoriaus funkcijas reglamentuoja lopšelio-darželio nuostatai ir pareigybių nuostatai. Įstaigos direktorė turi trečią vadybos kvalifikacinę kategoriją, 31 m. pedagoginio bei 24 m. vadybinio darbo stažą. Išsilavinimas – aukštasis, turi socialinių mokslų magistro laipsnį, 2017 m. baigė Petro Leono akademiją (teisė).

*Pedagogų padalinys – direktoriaus pavaduotojas ugdymui* organizuoja ir koordinuoja ugdomąjį procesą, rengia ir užtikrina įstaigos veiklos programų, projektų ir veiklos planų įgyvendinimą, sistemingai vertina ir analizuoja ugdymo kokybę, organizuoja metodinį darbą, skatina pedagogus savarankiškam profesiniam tobulėjimui, dalykiniam bendradarbiavimui, atestacijai; teikia konsultacijas tėvams, organizuoja tėvų švietimą. Pedagogai: priešmokyklinio ugdymo pedagogai, auklėtojos, meninio ugdymo pedagogas. Įstaigoje dirba 5 ikimokyklinio ugdymo auklėtojos, 2 priešmokyklinio ugdymo pedagogai ir 1 meninio ugdymo pedagogas. Pedagogų amžius – nuo 20 iki 55 metų. Tai labai didelis amžiaus tarpas. Iš vienos pusės, jaunieji specialistai perima vyresniųjų kolegų patirtį, o vyresnieji – atvirkesčiai (pvz., patobulina IKT žinias). Pedagogai „pasikrauna“ jaunatvišku maksimalizmu ir kt. Dauguma pedagogų turi virš 15 metų pedagoginį darbo stažą. Kitą specialistų dalį sudaro pedagogai, turintys mažą pedagoginio darbo stažą (4-5 metai), arba visiškai nedidelį darbo stažą (1 metai), kurie dar tik pradeda darbinę veiklą. Pastaraisiais metais pastebima vyresniųjų pedagogų kaita. Tai suteikia galimybę nestovėti vietoje, o veržtis pirmyn apsiukeičiant informacija, geranoriškai lenktyniaujant, įdiegiant naujoves. Tokia situacija skatina vyresnius judėti į priekį.

2017 m. pedagogai

Nr.	V.P.	Pareigos	Išsilavinimas ir specialybė	Kvalifikacinė kategorija ir suteikimo metai
1.	Anželika Poteiko	Direktoriaus pavaduotojas	Aukštasis, ikimokyklinių įstaigų	Vadybinės kategorijos neturi (pareigybė

		ugdymui, auklėtoja	auklėtoja	įsteigta nuo 2017-09-01). Ikimokyklinių įstaigų vyresnioji auklėtoja, 1995 m.
2.	Edita Valiukevičienė	Priešmokyklinio ugdymo pedagogas	Aukštesnysis, ikimokyklinių įstaigų auklėtoja	Ikimokyklinių įstaigų auklėtoja, 2012 m.
3.	Natalia Konikova	Priešmokyklinio ugdymo pedagogas	Aukštasis, ikimokyklinių įstaigų auklėtoja	Mokytojas, 1997 m.
4.	Svetlana Vartač	Auklėtoja	Aukštesnysis, ikimokyklinių įstaigų auklėtoja	Ikimokyklinių įstaigų auklėtoja, 2016 m.
5.	Emilija Taraškevičienė	Auklėtoja	Aukštasis, pradinio ugdymo mokytoja, ikimokyklinių įstaigų auklėtoja	Ikimokyklinių įstaigų auklėtoja, 2012 m.
6.	Aurelija Vabalis	Auklėtoja	Mokosi Vilniaus kolegijos Pedagogikos fakultete (vaikystės pedagogikos studijos)	Ikimokyklinių įstaigų auklėtoja, 2017 m.
7.	Jolianta Vaičiulienė	Auklėtoja	Aukštasis, ikimokyklinių įstaigų auklėtoja	Ikimokyklinių įstaigų vyresnioji auklėtoja, 1995 m.
8.	Anzelika Fjodorova	Meninio ugdymo pedagogas	Aukštesnysis, akordeono specialistas	Muzikos mokytoja, 2017 m.

Ugdymo(si) programos: „Bendroji priešmokyklinio ugdymo ir ugdymo(si) programa“ priešmokyklinio amžiaus vaikams; ikimokyklinio ugdymo(si) programa „Paslaptingi laipteliai“ (pritarta Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2007 m. liepos 16 d. įsakymu Nr. 40-697, patvirtinta lopšelio-darželio direktoriaus 2007 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V-20, atnaujinta 2017 m.) skirta 1,5-5 m. vaikams. Įstaigoje darželinio amžiaus vaikai mokomi lietuvių, anglų kalbos, yra karate būrelis (papildomas mokamas ugdymas).

*Ūkio padalinys* – direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams yra materialiai atsakingas asmuo, kuris rūpinasi įstaigos patalpų paruošimu darbui, sanitarija ir higiena, organizuoja aptarnaujančio personalo darbą, pastatų, inventoriaus, ugdymo priemonių apsaugą, vykdo kitas pareiginiame apraše numatytas funkcijas. Ūkio personalas: dietologas, auklėtojų padėjėjai, sargai, kiemsargiai, valytojai, skalbėjas, einamojo remonto darbininkas, virėjai, pagalbiniai darbuotojai, sandėlininkas, kurie vykdo pareiginiuose aprašuose numatytas funkcijas.

Dietologas vykdo mitybos ir maitinimo režimo organizavimą ir koordinavimą, švietėjišką darbą bendruomenėje, vykdo kitas pareiginiame apraše numatytas funkcijas.

Direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams – įstaigos *administracija*.

Raštinės (archyvo) vedėjas skiriamas lopšelio-darželio direktoriaus įsakymu. Jis rengia ir įformina dokumentus pagal Dokumentų rengimo ir įforminimo bei Raštvedybos taisykles, vykdo kitas pareiginiame apraše numatytas funkcijas.

Vadovaujantis Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklų pareigybių pavyzdinių normatyvų sąrašo tvirtinimo“ Nr. 30-2052, nuo 2018-01-01 bus įsteigtos kitos pareigybės (sekretorius, fizinio lavinimo pedagogas). Pareigybių sąrašas gali keistis.

Įstaigoje nepedagoginio personalo sudėtis pakankamai stabili. Dauguma darbuotojų dirba vienoje vietoje daug metų. Nepedagoginis personalas palyginus jaunas ir aktyvus. Tai teigiamai įtakoja jų atliekamo darbo kokybę bei įstaigos veiklos kokybės rodiklius.

Visiems įstaigos darbuotojams, pagal parengtą veiklos planą, vykdomi pirmos medicinos pagalbos, higienos sveikatos mokymo, darbų saugos ir civilinės saugos mokymai.

Įstaigoje veikia šios savivaldos institucijos: Vilniaus lopšelio-darželio „Paslaptis“ *taryba* – aukščiausia lopšelio-darželio savivaldos institucija, telkianti tėvų (globėjų), pedagogų, kitų darbuotojų ir socialinių partnerių atstovus svarbiausiems lopšelio-darželio veiklos tikslams ir uždaviniams numatyti ir įgyvendinti. Ją sudaro 6 nariai: 3 tėvų atstovai, 2 pedagogai, direktorius. Vilniaus lopšelio-darželio „Paslaptis“ *pedagogų taryba* – Vilniaus lopšelio-darželio savivaldos institucija, pagrindiniams pedagogų bei ugdymo klausimams spręsti. Ją sudaro direktorius, visi lopšelyje-darželyje dirbantys pedagogai ir kiti ugdymo procese dalyvaujantys darbuotojai. Pedagogų tarybos veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu.

Lopšelyje-darželyje veikia nuolat veikiančios *komisijos*:

– vaikų priėmimo (veiklą reglamentuoja tvarkos aprašas, patvirtintas Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, patvirtinta įstaigos direktoriaus įsakymu);

– vaiko gerovės komisija (veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu);

– atestacijos (veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu);

– inventorizacijos (veiklą reglamentuoja inventorizacijos tvarka, patvirtinta direktoriaus įsakymu);

– pirkimų (veiklą reglamentuoja nuostatai, patvirtinti direktoriaus įsakymu).

Savo finansinio padalinio įstaiga neturi. Visas finansines operacijas, apskaičiavimus bei kt. vykdo centralizuota Vilniaus miesto „Biudžetinių įstaigų buhalterinė apskaita“ (Vilniaus g. 39/ Klaipėdos g. 6, Vilnius LT-01119).

## 1. Lopšelio-darželio veiklos sričių analizė:

Veiklos sritis	Stipriosios pusės	Silpnosios pusės	Galimybės	Grėsmės
Ugdymo turinys.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įstaigos veiklą ir ugdymo procesą reglamentuojantys dokumentai sudaro prielaidas užtikrinti vaiko teises.</li> <li>2. Ugdomosios veiklos tikslingumas, kūrybiškumas.</li> <li>3. Pedagogo ir ugdytinio sąveika.</li> <li>4. Bendruomenės pasiekimai projektinėje veikloje.</li> <li>5. Sėkmingas papildomos ugdymo veiklos organizavimas (lietuvių kalbos, anglų kalbos, karate būreliai).</li> <li>6. Periodiškas ugdymo naujovių pristatymas svetainėje.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planuojant ugdymą, nepakankamai plėtojamos vaikų siūlomos veiklos idėjos.</li> <li>2. Ugdomosios motyvacijos palaikymas.</li> <li>3. Ugdymo(si) aplinkos, priemonių atitiktis vaikų amžiui, poreikiams bei interesams.</li> <li>4. Šeimos įtraukimas į vaikų ugdymo procesą įstaigoje.</li> <li>5. Šeimos gaunamos informacijos kokybė.</li> <li>6. Nepakankamas tėvų pedagoginis švietimas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Planuoti ugdymo turinį kūrybingai.</li> <li>2. Reikalui esant, koreguoti programinę ugdomąją medžiagą.</li> <li>3. IKT taikymas leidžia diegti kokybiškai naujus ugdymosi metodus, skatina organizuoti ugdymo procesą virtualiose ir netradicinėse edukacinėse erdvėse.</li> <li>4. Ugdyti bendruomenės poreikį keistis.</li> <li>5. Stiprinti įstaigos ryšius su kitomis institucijomis.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Didelis vaikų skaičius grupėje negarantuoja kokybiško jų ugdymo.</li> <li>2. Lopšelio-darželio vaikai jaučia grupių ankštumą. Įstaigai reikalingos didesnės patalpos, nes auga plėtros poreikis (dalį pastato nuomoja privati M. Mižigurskajos gimnazija).</li> <li>3. Tik dalis pedagogų sugeba analizuoti savo veiklą ir jos rezultatus; vertinti ir kurti naujus būdus siekiant artinti ugdymo(si) turinį ir situacijas prie realaus gyvenimo konteksto.</li> </ol>
Mokymosi pasiekimai.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įstaigoje informavimo apie vaiką, jo pasiekimus, tvarka yra gerai žinoma ir priimtina šeimai.</li> <li>2. Beveik visi vaikai yra pasiekę pakankamą brandą mokyklai.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Į pasiekimų vertinimą neįtrauktas vaikų įsivertinimas.</li> <li>2. Nepakankamas tėvų įtraukimas ir įsitraukimas, vertinant vaikų pasiekimus.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nuolat mokytis.</li> <li>2. Skatinti vaiko supratimą ir aktyvumą.</li> <li>3. Vaikui būti individualiu, optimistišku, laisvu.</li> <li>4. Vertinti objektyviai, bet nežlugdant vaiko asmenybės.</li> <li>5. Koreguoti vaikų pasiekimų vertinimo sistemą.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Vaiko, pedagogo nesugebėjimas įvaldyti sparčiai didėjančio informacijos kiekio provokuoja mechaniską įsiminimą.</li> <li>2. Drausmės palaikymo priemonė trukdo užtikrinti grįžtamąjį ryšį.</li> <li>3. Griežta kontrolė žlugdo</li> </ol>

				vaikų iniciatyvą. 4. Informacijų technologijų (spausdintuvų, kt.) trūkumas riboja galimybę tinkamai rengti vaikų pasiekimų aprašus.
Mokymasis ir ugdymas.	1. Ugdytojų ir ugdytinių sąveika grindžiama partneryste. 2. Pedagogas – ne teisėjas, nepakeičiamas informacijos tiekėjas, o partneris. 3. Nuolat tobulinami projektų valdymo pedagogų gebėjimai. 4. Įstaigoje pakankamai sukaupta metodinės literatūros, informacinės medžiagos.	1. Ugdymo procesas lankstus tik iš dalies. 2. Pernelyg sureikšminamas vaikų lyginimas tarpusavyje. 3. Fragmentiškas bendradarbiavimas su tėvais.	1. Didinant ugdymo paslaugų įvairovę siekti didinti lopšelio-darželio prestižą mikrorajone. 2. Užtikrinti mūsų klientų lūkesčius bei poreikius. 3. Kiekvienam darbuotojui būti įstaigos dalimi ir prisidėti prie didžiojo tikslo. 4. Lavinti komandinio darbo įgūdžius. 5. Sistemingai tobulinti profesines žinias vidiniuose ir išoriniuose seminaruose bei mokymuose. 6. Netradicinių bendravimo formų su tėvais (globėjais) taikymas gali padėti sukurti glaudesnius ryšius su šeima.	1. Spartūs besikeičiančios aplinkos pokyčiai skatina darbuotojų baimę dėl darbo vietos praradimo. 2. Laiko stoka atliekant įstaigos veiklos įsivertinimą. 3. Pedagogams išvykus į kvalifikacijos kėlimo kursus, sunku juos pakeisti kitais pedagogais.
Pagalba vaikams.	1. Gera vaikų savijauta lopšelyje-darželyje. 2. Ugdymosi motyvacija palaikoma ir didinama atsižvelgiant į	1. Įstaigoje nenumatyta (arba numatyta nepakankamai) specialioji pagalba vaikams: psichologo ir	1. Laiduoti vaiko gyvenimo įstaigoje gerovę. 2. Lavinti vaiko gebėjimus individualiai per kalbą,	1. Genofondo kokybės blogėjimas didina specialiojo ugdymo problemas. 2. Per didelis vaikų

	<p>individualius vaikų poreikius.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Socialinių gebėjimų bei kitų gebėjimų ugdymas.</li> <li>Ugdytiniai įstaigoje žino į ką gali kreiptis iškilus problemai.</li> </ol>	<p>kitų specialistų paslaugas.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Tik dalis specialiųjų poreikių vaikų daro akivaizdžią ugdymosi pažangą.</li> <li>Vaikų galimybės ir pastangos panaudojamos tik iš dalies.</li> <li>Nepakanka erdvių tyrimams.</li> </ol>	<p>gamtos pažinimą, meną, technologijas ir kt.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sudaryti sąlygas elgtis vaikams savarankiškai ir nepriklausomai.</li> <li>Naudotis kolegų ir užsienio švietimo veikėjų, pedagogų-praktikų rekomendacijomis, patarimais, patirtimi.</li> <li>Šeimų galimybę rinktis papildomas ugdymo paslaugas.</li> <li>Plėtoti Vaiko gerovės veiklą: kurti lanksčią, įvairiapusę bendravimo su šeima sistemą; pritraukti daugiau bendruomenės narių, kuriant ir naudojant papildomas vaikų veiklos zonas.</li> </ol>	<p>skaičius grupėse.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Nelanksti dienotvarkė.</li> <li>Triukšmas patalpose.</li> <li>Nepagrįsti tėvų reikalavimai pedagogui.</li> <li>Vertinant vaikų pasiekimus pedagogų ir tėvų požiūriai ir veiksmai dažnai nesutampa.</li> <li>Nepakankamas tėvų domėjimasis švietimo reforma ir pokyčiais darželyje-lopšelyje.</li> </ol>
Lopšelio-darželio etosas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>Įstaiga atvira pokyčiams, kuria įstaigai prasmingų pokyčių įgyvendinimo strategijas.</li> <li>Bendruomenės nariai didžiuojasi lopšeliu-darželiu, dalyvauja kuriant jo politiką bei jo įgyvendinimo strategiją, prisiima už tai atsakomybę.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Įstaigos praktinėje veikloje vaikų kultūra atsispindi fragmentiškai.</li> <li>Įstaiga informuoja bendruomenę apie savo veiklą nepakankamai sistemingai.</li> <li>Bendruomenei trūksta sutelktumo, o tradicijas stengiasi kurti ar palaikyti tik dalis bendruomenės narių.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Tęsti įstaigos istoriją.</li> <li>Kurti identiškumo jausmą.</li> <li>Kurti gerą įvaizdį visuomenėje.</li> <li>Išsaugoti senas ir kurti naujas lopšelio-darželio tradicijas.</li> <li>Nuolat keistis, atsižvelgiant į vykstančius pokyčius, naujus reikalavimus švietimui.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Nepakankamai aktyvus bendruomenės narių dalyvavimas priimanant sprendimus, rengiant projektus bei sprendžiant iškilusius klausimus.</li> <li>Dėl patalpų stokos negalime pilnaverčiai eksponuoti vaikų ir kitų bendruomenės narių kultūros apraiškų.</li> <li>Ribotos finansinės</li> </ol>



	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Aplinkos svetingumas.</li> <li>4. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.</li> <li>5. Periodinė informacija apie tradicijas įstaigos tinklapyje.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>4. Nėra glaudaus ryšio tarp visų bendruomenės narių.</li> </ol>		<p>lėšos sumažina galimybę sukurti patrauklią visuomenei įstaigą.</p>
Ištekliai.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Lėšų skirstymas ir panaudojimas yra skaidrus, viešas ir tikslingas.</li> <li>2. Įstaigos lėšos skirstomos racionaliai, naudojamos taupiai.</li> <li>3. Labiausiai vertinami žmogiškieji ištekliai.</li> <li>4. Sutvarkyta dalis pastato bei patalpų.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nepakanka bendradarbiavimo tarp padalinių.</li> <li>2. Dažniausiai produktyviai dirba komandoje tie patys komandos nariai, todėl didėja konfliktų rizika.</li> <li>3. Prasta pastato vidinių erdvių būklė: sienų, lubų virtuvėje, kt., vamzdynų fizinė būklė, virtuvės įranga, lauko įrenginių.</li> <li>4. Nesavalaikė finansų apskaita.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ES lėšų panaudojimas pagerins vaikų maitinimą.</li> <li>2. Finansavimo padidėjimas savivaldybės darželiams ir mokykloms, tikslinės dotacijos gali užtikrinti būtiniausius įstaigos poreikius, pagerinti ugdymo aplinką, skirti daugiau dėmesio ugdymo kokybei gerinti.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gaunamas finansavimas neatitinka įstaigos poreikių.</li> <li>2. Mažas darbo užmokestis skatina pedagogų migraciją.</li> <li>3. Lopšelis-darželis neturi būtinų įgūdžių rengiant paraiškas ES projektams ir įsisavinant projekto lėšas.</li> </ol>
Lopšelio-darželio valdymas ir kokybės garantavimas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Įstaigos bendruomenė supažindinta su Valstybės švietimo strategija, Nacionaline pažangos programa, Vilniaus miesto savivaldybės 2010–2020 m. strategija. Turi savo strategijos planą.</li> <li>2. Darželio strategija, veiklos planai, ugdymo programos kuriamos atsižvelgiant į Darželio bendruomenės poreikius,</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Darbo dubliavimas; bendradarbiai vienu metu gali gauti skirtingus nurodymus iš keleto vadovų.</li> <li>2. Darbuotojų pasyvumas rengiant bei planuojant įstaigos metinę veiklą.</li> <li>3. Lopšelio-darželio veikloje ne pilnai atsižvelgiama į veiklos įsivertinimo išvadas.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tobulinti veiklos planavimo, ugdymo ir įsivertinimo kokybę.</li> <li>2. Svetainės, portalai, forumai, socialiniai tinklai, tinklaraščiai (blog) tarnauja vidiniams bendruomenės tikslams.</li> <li>1. IKT leidžia pristatyti savo (asmeninę, bendruomenės) nuomonę.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Esantis pavyzdinių Pareigybių/etatų paskirstymas neleidžia efektyviai plėtoti lopšelio-darželio veiklos.</li> <li>3. Dideli darbuotojų darbo krūviai bei užimtumas.</li> <li>4. Nepasitenkinimas mažai apmokamu darbu.</li> </ol>

	į ugdytinių tėvų lūkesčius. 3. Įgyvendinama personalo formavimo politika yra aiški ir skaidri. 4. Įstaiga tinkamai gina vaiko teises visuomenėje.			
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--

- **Svarbiausi lopšelio-darželio pasiekimai praėjusiais mokslo metais.**

1. Geras vaikų lankomumas.
2. Mažas vaikų sergamumas.

3. 2016-2017 m. m. ugdymo projekto: „Materializmui – ne!“ pasiekimai. Projektas padėjo auklėtiniams, tėvams, bendradarbiams suprasti tai, kad galime gyventi laimingai bendraudami, žaisdami, veikdami kartu. Vaikai suvokė daiktų gausybę ir galėjo rinktis ir paaiškinti savo pasirinkimą. Dauguma atsakingai elgėsi su daiktais, žodžiais, laiku, emocijomis ir galimybėmis (galėjo riboti savo norus ir suprasti, kam jie tai daro), be baimės rodė savo individualumą ("Aš būnu ne toks, kaip visi").

4. Socialinė partnerystė (dalyvavimas Vilniaus miesto, Vilniaus ir Šalčininkų rajonų lopšelių-darželių, darželių-mokyklų, pradinių mokyklų konkurse „Vitaminizuotas 2017“, kurį organizavo Vilniaus m. savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, dalyvavimas Naujosios Vilnios kultūros centro organizuojamame regioniniame vaikų ir jaunimo menų festivalyje „Vieversėlis“, dalyvavimas Naujosios Vilnios ikimokyklinio ugdymo įstaigų pedagogų metodinio būrelio „Vilnis“ veikloje, dalyvavimas prevencinėje civilinėje veikloje kartu su Vilniaus miesto IV policijos komisariatu, dalyvavimas šalies konkurse šalies konkurse „Sveikuolių sveikuoliai“ (konkurso organizatoriai yra Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija; vykdytojai – Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras (LMNŠC), Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centras (SMLPC) ir savivaldybės), dalyvavimas respublikiniame projekte „Ugnis – Draugas, Ugnis – Priešas!“ (projekto partneriai: Klaipėdos Prano Domšaičio galerija, Klaipėdos apskrities Priešgaisrinė valdyba, Klaipėdos miesto savivaldybės viešoji biblioteka, Lietuvos ugdymo įstaigos) ir kt.).

5. Pastato ir lauko erdvių renovacija (lopšelio grupės miegamojo renovacija, naujos tvoros montavimas, modernaus gėlyno sukūrimas).

- **Didžiausios problemos, su kuriomis susidūrė įstaiga, praėjusiais mokslo metais.**

1. Lėšų trūkumas riboja pastato renovacijos darbus. Blogėjanti pastato išorės būklė neatitinka Europos Sąjungos normų reikalavimų.
2. Nepalankus mikroklimatas tarp darbuotojų ir ugdytinių tėvų.

**1. Tikslai ir uždaviniai ateinantiems mokslo metams:**

<b>Tikslas</b>	<b>Uždaviniai</b>	<b>Įgyvendinimo priemonės</b>	<b>Terminai</b>	<b>Kaštai</b>	<b>Atsakingi vykdytojai</b>	<b>Tikslų įgyvendinimo vertinimo kriterijai</b>
1. Gerinti ugdymo(si) kokybę, užtikrinant ugdymo(si) turinio kaitą, patobulinant ugdymo praktikas.	1. Stiprinti besimokančios bendruomenės idėją.	1. Informacijos rinkimas, vertinimas ir sklaida. 2. Reguliarūs susitikimai, dalijimasis patirtimi ir kolegialus darbas. 3. Tarptautinis bendradarbiavimas.	2018 m.	Intelektualiniai resursai. Savivaldybės biudžeto lėšos. Planuojamas lėšų poreikis 0,4 tūkst. €.	Direktorė Alina Grinevič.	Besimokanti bendruomenė renka ne tik vidinę, bet ir išorinę informaciją, vertinant ir pritaikant ją, siekia ugdymo praktikos tobulinimo bei tarpusavio sąveikos. Pedagogai patobulino ugdymo(si) turinį, pritaikant gerąsias užsienio praktikas, siekiant tarpusavio sąveikos.
	2. Teikti kokybišką pagalbą specialiųjų poreikių vaikams, šeimos nariams, pedagogams.	1. Įdiegtos logopedo ir psichologo paslaugos darželyje. 2. Nustatyta teikiamų logopedo ir psichologo paslaugų kokybė.	2018 m.	Intelektualiniai resursai. Savivaldybės biudžeto lėšos. ES lėšos (DU psichologui) Planuojamas lėšų poreikis 1,5 tūkst. €.	Direktorė Alina Grinevič.	Įdiegtos logopedo ir psichologo paslaugos, atitinkančios vartotojų poreikius. Specialistai renka išorinę informaciją vertinant ir pritaikant ją savo darbe. Apklausa dėl klientų pasitenkinimo logopedo ir psichologo paslaugomis.

	3. Tobulinti pedagogų dalykinių ir didaktinės ugdymo(si) turinio įgyvendinimo kompetencijas.	1. Pedagogų motyvacijos tobulinti dalykines ir didaktines ugdymo(si) turinio įgyvendinimo kompetencijas, skatinimas. 2. Konsultacijų, seminarų įstaigos bendruomenei, pagalbos kolegoms apie ugdymo(si) turinį rengimas.	2018 m.	Intelektualiniai resursai. Savivaldybės biudžeto lėšos. Planuojamas lėšų poreikis 1,2 tūkst. €.	Direktorės pavaduotoja ugdymui Anželika Poteiko.	Pedagogai supranta, kad būtinas kvalifikacijos tobulinimas. Jie aktyviai tobulina savo veiklą siekdami geresnių rezultatų. Organizuotos konsultacijos, seminarai ir kt. įstaigos bendruomenei apie ugdymo(si) turinio planavimą bei jo įgyvendinimą darželyje bei už jo ribų.
	4. Užtikrinti Ikimokyklinio ir Priešmokyklinio ugdymo(si) programų perimamumą.	1. Konsultacijų, seminarų, praktinių užduočių, diskusijų, pratybų organizavimas. 2. Vaikų pasiekimų vertinimas ir aptarimas. 3. Praktinės patirties aptarimas.	2018 m.	Intelektualiniai resursai. Savivaldybės biudžeto lėšos. Planuojamas lėšų poreikis 0,2 tūkst. €.	Direktorės pavaduotoja ugdymui Anželika Poteiko.	Dokumentų vertinimas, konsultacijų, seminarų, diskusijų, pratybų, metodinės veiklos, vaiko vertinimo aptarimo tinkamas organizavimas.
2. Tobulinti vaiko aplinką.	1. Kurti dvasinių vertybių aplinką.	1. Bendruomenės tradicijų puoselėjimas. 2. Bendražmogiškųjų vertybių ugdymas edukacinėse išvykose, šventėse, vakaronėse ir kt.	2018 m.	Intelektualiniai resursai. Savivaldybės biudžeto lėšos. Planuojamas lėšų poreikis 0,2 tūkst. €.	Direktorė Alina Grinevič. Direktorės pavaduotoja ugdymui Anželika	Perimamos tautinės vertybės, papročiai, tradicijos ir puoselėjamos bendruomenės tradicijos. Analizuojami

		<p>3. Savaitės temų nagrinėjimas.</p> <p>4. Ugdomosios veiklos atvejo analizė, pristatymas, aptarimas.</p>			Poteiko.	ugdomosios veiklos atvejai. Didžiosios žmogaus vertybės išvelgiamos ne materialinėje gerovėje, bet dvasiniame komferte.
	2. Aprūpinti grupes tradicinėmis bei moderniomis ugdymo(si) priemonėmis.	<p>1. Tradicinių natūralių medžiagų žaislų išsigijimas.</p> <p>2. Žaislų pagal vaiko poreikius pasigaminimas.</p> <p>3. Šiuolaikinių ugdymo(si) priemonių išsigijimas.</p> <p>4. Metodinės ir ugdomosios medžiagos pagal poreikį parengimas.</p>	2018 m.	Intelektualiniai resursai. Savivaldybės biudžeto lėšos. 2% fondo lėšos. Planuojamas lėšų poreikis 0,8 tūkst. €.	Direktorė Alina Grinevič. Direktorės pavaduotoja ugdymui Anželika Poteiko. Visi pedagogai.	Atnaujintos tradicinės natūralių medžiagų ugdymo priemonės. Kai kurios pagamintos savo rankomis. Įsigytos šiuolaikinės ugdymo(si) priemonės.
	3. Renovuoti lauko erdves, atitinkančias higienos normas.	1. Žaidimo aikštelių atnaujinimas.	2018 m.	Intelektualiniai resursai. Savivaldybės biudžeto lėšos. 2% fondo lėšos. Planuojamas lėšų poreikis 2,8 tūkst. €.	Direktorė Alina Grinevič. Direktorės pavaduotoja ūkio reikalams Ligita Anžėlaitienė.	Atnaujintos ir (ar) patobulintos vaikų saviraiškos erdves lauke. Įsigytos pavėsinės, kitos konstrukcijos vaikų saviraiškai.
3. Stiprinti bendravimo santykių kultūros kaitą.	1. Gerinti mikroklimatą.	<p>1. Įstaigos bendruomenės Etikos Kodekso sukūrimas (EK).</p> <p>2. Išrinkta komisija,</p>	2018 m.	Intelektualiniai resursai.	Direktorė Alina Grinevič.	Atsižvelgiant į tėvų pasiūlymus sukurtas darželio bendruomenės Etikos Kodeksas,

		vykdanti EK priežiūrą.				kuris padėjo nubrėžti tolerancijos ribas bendruomenės narių tarpusavio santykiuose. Sudaryta Etikos Komisija, kuri vykdo Etikos Kodekso priežiūrą.
	2. Kurti gerą psichologinę atmosferą darželyje.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Su įstaigos vadovu suderinti darbo ir mokymosi grafikai.</li> <li>2. Praktinių seminarų apie savęs tobulinimą organizavimas.</li> <li>3. Specialistų konsultacijos ugdymo klausimais.</li> <li>4. Bendravimas neformalioje aplinkoje.</li> </ol>	2018 m.	Savivaldybės biudžeto lėšos. Intelektualiniai resursai. Planuojamas lėšų poreikis 0,3 tūkst. €.	Direktorė Alina Grinevič.	Darbuotojams sudarytos palankios sąlygos lankyti kursus, seminarus, dalyvauti išvykose ir pan. Personalas supažindintas su pozityvaus mąstymo terapija ir taiko ją praktikoje. Skleidžiama informacija apie savęs tobulinimo praktikas (atsipalaidavimo būdai, savo kūno energijos srautų/emocijų kontrolė ir kt.). Organizuotos išvykos už darželio ribų.

## ĮSTAIGOS BENDRUOMENĖS UGDYMAS

### 1. TĖVŲ SUSIRINKIMAI

- Kartą į pusmetį organizuoti kiekvienoje amžiaus grupėje aktualiems klausimams aptarti.

### 2. VEIKLA PEDAGOGAMS ĮSTAIGOJE

- Metodiniai susirinkimai, pasitarimai pagal metodinės veiklos planą.
- Pedagogų tarybos posėdžiai kas ketvirtį pagal pedagogų tarybos planą.
- Individualūs pokalbiai.
- Grupiniai užsiėmimai.
- Praktinė veikla (seminarai, nuotoliniai mokymai).

### 3. KVALIFIKACIJOS KĖLIMAS

- Penkios dienos per metus laisvai pasirinktoje kvalifikacijos kėlimo institucijoje.
- Tęsti patirties sklaidą aktyviai dalyvaujant konferencijose, savo ir kitų miestų metodiniuose būreliuose.

### 4. METODINĖS VEIKLOS PLANAVIMAS

Metų metodinės veiklos planas rengiamas *vieneriems* metams ir tvirtinamas įstaigos direktoriaus įsakymu (pedagogų tarybos pritarimas).

Metodinės veiklos plano **tikslas**: gerinti pedagogų profesinį meistriškumą, teikti pagalbą pedagogams ugdomojo proceso organizavime ir vykdyme.

#### Uždaviniai:

1. Kelti pedagogų profesinę kompetenciją.
2. Plėtoti pedagogų profesinę kompetenciją, sudarant sąlygas mokytis visą gyvenimą.
3. Skatinti kolegialų bei demokratišką tarpusavio bendravimą ir bendradarbiavimą.
4. Skatinti pedagogus aktyviai dalintis savo gerąją darbo patirtimi.
5. Kaupti ir skleisti informaciją apie vaikų ugdymą, tėvų švietimą.

## UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

*Priešmokyklinės grupės auklėtinių atostogos:*

Rudens	2018-09-29–2018-11-02
Žiemos (Kalėdų)	2018-12-27–2019-01-02

*Vasaros atostogos* nuo birželio 1 d. iki rugpjūčio 31 d. (Vilniaus miesto tarybos sprendimas Nr. 513, 2000-02-11).

Renginio pavadinimas	Data	Vykdytojai
1	2	3
<b>I. METODINIAI PASITARIMAI</b>		
1. Piletiškumo ugdymo programos aptarimas ir diskusija „Galimų veiklos formų ir metodų taikymas ikimokykliniame ir priešmokykliniame amžiuje“.	Sausis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
2. Idėjų „skrynelė“ – geriausios ir efektyviausios idėjos pilietiškumo ugdymui pristatymas.		
1. Vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašo aptarimas.	Vasaris-gegužė	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių

2. Vaikų pasiekimų vertinimo sėkmės ir tobulintinos sritys – patirties sklaida.	Spalis-lapkritis	pedagogai.
3. Pedagoginė priežiūra „Vaikų pasiekimų vertinimas“.		
1. Dėl bendradarbiavimo su Naujosios Vilnios metodinio būrelio „Vilnis“.	Kovas	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
2. Edukacinių priemonių mugė – idėjos ir patirties sklaida.		
<b>II. DARBAS METODINIAME KABINETE</b>		
1. Stendinių pranešimų ruošimas.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
2. Skaidrių rengimas ir ruošimasis posėdžiams, pasitarimams.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
3. Sukauptos medžiagos sisteminimas.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
<b>III. PAGALBA PEDAGOGAMS</b>		
1. Konsultacijos priešmokyklinio ugdymo pedagogams vaikų ugdymo, planavimo, veiklų ir renginių vedimo ir organizavimo klausimais.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
2. Konsultacijos ikimokyklinio ugdymo pedagogams vaikų ugdymo, planavimo, veiklų ir renginių vedimo ir organizavimo klausimais.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
3. Konsultacijos ankstyvojo amžiaus ugdymo pedagogams vaikų ugdymo, planavimo, veiklų ir renginių vedimo ir organizavimo klausimais.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
4. Susipažinimas su respublikos, miesto švietimo politika: pedagoginė spauda, švietimo įstaigų veiklą reglamentuojantys dokumentai.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
5. Rekomendacijos ir metodinė pagalba dėl ugdymo(si) programos įgyvendinimo.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
6. Pedagogų saviugda, savišvieta. Naujausios metodinės, pedagoginės-psichologinės literatūros studijavimas, pristatymas kolegoms.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
7. Dalijimasis gerąja darbo patirtimi (kursų, seminarų medžiaga).	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.



**PEDAGOGINĖS VEIKLOS PRIEŽIŪROS PROGRAMA 2018 M.****Tikslas:** užtikrinti kokybišką paslaugų teikimą.**Uždaviniai:**

1. Pedagoginio proceso organizavimo lygio įvertinimas ir įsivertinimas.
2. Darbo metodų, formų ir veiklų analizė.
3. Pedagoginės kompetencijos įvertinimas ir įsivertinimas.

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Data</b>	<b>Laukiami rezultatai</b>	<b>Atsiskaitymo forma</b>
1	2	3	4	5
1.	Renginių organizavimas.	Pagal numatytą renginių planą	Plėtosis renginių organizavimas, grupių ir meninio ugdymo pedagogų administravimo gebėjimai.	Metodiniame pasitarime ir asmeniškai su grupės pedagogu.
2.	Vaikų užimtumas lauke.	Sausis-gruodis	Plėtosis pedagogų ugdymo(si) turinio kompetenciją.	Metodiniame pasitarime ir asmeniškai su grupės pedagogu.
3.	Tėvų viešasis švietimas (stendinė informacija, medžiagos talpinimas įstaigos svetainėje).	Sausis-gruodis	Informacijos sklaida pagerins ugdymo(si) kokybę.	Medžiagos pristatymas.
4.	Dokumentacijos tvarkymas. 1. Grupių dienynų priežiūra: a) grupių metiniai, savaitiniai planai, veiklų planavimas; b) vaikų pasiekimų ir pažangos aplankų rengimas, tvarkymas.	Sausis-gruodis	Tvarkingas ir kokybiškas dokumentų pildymas.	Metodiniame pasitarime ir asmeniškai su grupės pedagogu.
5.	Ugdomojo proceso organizavimas: a) rytinių mankštų pravedimas; b) pasiruošimas kūno kultūros valandėlėms, jų pravedimas; c) popietinių veiklų organizavimas; d) ugdomosios veiklos organizavimas priešmokyklinio,	Sausis-gruodis	Pedagogų gebėjimas tinkamai paruošti priemones vaikų ugdomajai veiklai. Plėtosis bendradarbiavimas su šeima. Pagerės ugdymo(si) kokybė.	Ataskaitos pedagogų tarybai (prireikus).

	ikimokyklinio ugdymo grupėse; e) meninės veiklos organizavimas.			
5.	Pasiruošimas naujiems mokslo metams.	Gegužė	Grupių aplinka atitinka HN. Vaikų saugumo užtikrinimas.	Pedagogų tarybos posėdžio nutarimai.

### BENDRADARBIAVIMAS SU ŠEIMA

Eil. Nr.	Veikla	Įvykdymo data	Vykdytojas
1	2	3	4
1.	Individualūs pokalbiai su tėvais, konsultacijos.	Sausis-gruodis	Grupių pedagogai.
2.	Konsultacijos tėvų grupei pageidaujamosiomis temomis.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
2.	Grupiniai tėvų susirinkimai.	Sausis-gruodis	Grupių pedagogai.
3.	Anketos tėvams (apie grupės mikroklimatą, spec. pedagogų paslaugų teikimą).	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
4.	Tėvų švietimas aktualiais pedagogikos, psichologijos, medicinos klausimais.	Sausis-gruodis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir grupių pedagogai.
5.	Šventės, vakaronės su tėvais.	Sausis-gruodis	Grupių pedagogai.

### VAIKŲ ADAPTACIJOS PRIEMONIŲ PLANAS

**Tikslas:** padėti vaikams, pradėjusiems lankyti darželį, sėkmingai įveikti adaptacijos laikotarpį, nulemiantį tolimesnę ugdymąsi, santykius su aplinka, bendravimą su bendraamžiais ir suaugusiais ir kt. Šeimai - vykdyti švietėjišką darbą apie adaptacijos laikotarpį, suteikiant pedagoginių, psichologinių žinių.

**Laukiami rezultatai:** vaikai, auklėtojoms padedant, susipažins su nauja aplinka, draugais, pajus gyvenimo grupėje ritmą. Vaikai taps savarankiškesni, pasitikintys savo jėgomis ir galiomis, pasireikš jų gabumai. Susiformuos geranoriškas tėvelių bendravimas su pedagogais.

Eil. Nr.	Žingsniai	Terminas	Atsakingas
1	2	3	4
1.	Šviečiamasis darbas.		
1.1.	Individualios konsultacijos tėveliams apie lopšelio-darželio grupių dienotvarkę.	Sausis-gruodis	Grupių pedagogai.
1.2.	Pokalbiai įvairiais pedagoginiais, psichologiniais klausimais.	Sausis-gruodis	Grupių pedagogai.
1.3.	Lankstinukai, atmintinės vaikų adaptacijos klausimais: „Jei ruošiatės vaiką leisti į darželį“. „Kodėl kai kurie vaikai sunkiai pripranta prie lopšelio-darželio sąlygų“, „Apie lopšelio-darželio		Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių pedagogai.

1.4.	dienotvarę“. Straipsniai tėvų lentoje vaikų adaptacijos klausimais.	Sausis-gruodis	Grupių pedagogai.
2.	Tiriamasis-analitinis darbas.		
2.1.	Klausimynai tėveliams apie vaikų gebėjimus, pomėgius jų individualumą.	Rugsėjis-lapkritis	Grupių pedagogai.
2.2.	Vaiko adaptacijos aprašo pildymas.	Rugsėjis-lapkritis	Grupių pedagogai.
3.	Vaikų adaptacijos įvertinimas.		
3.1.	Grupių tėvų susirinkimuose.	Sausis-gruodis	Grupių pedagogai.
3.2.	Metodinio ratelio susirinkimuose.	Pagal grupių metinius darbo su šeima planus.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, grupių pedagogai ir meninio ugdymo pedagogas.
3.3.	Pedagogų tarybos posėdyje.		

### VAIKŲ ADAPTACIJOS PRIEMONĖS

- Šeimos narių buvimas grupėje su vaiku tiek, kiek reikia (kad ugdytinis nestresuotų).
- Individualių vaiko pastangų pritapti naujame bendraamžių grupėje skatinimas.
- Teigiamos emocijos.
- Šeimos tradicijų puoselėjimas.
- Mėgstamiausių daiktų/žaislų iš namų panaudojimas.

### PEDAGOGŲ TARYBOS VEIKLA

**Tikslas:** spręsti lopšelio-darželio veiklos įgyvendinimo bei programos realizavimo klausimus, siekiant įgyvendinti veiklos programos tikslus ir uždavinius.

#### Uždaviniai:

1. Kurti saugią, sveiką ir draugišką aplinką lopšelio-darželio bendruomenei.
2. Individualizuoti ugdymo turinį.
3. Spręsti ugdymo organizavimo klausimus.
4. Analizuoti ir teikti pasiūlymus dėl veiklos programos įgyvendinimo.
5. Svarstyti ir teikti pasiūlymus dėl vaikų sveikatos, ugdymo, maitinimo.
6. Derinti vaikų saugumo užtikrinimo, prevencinių programų įgyvendinimo klausimus.
7. Inicijuoti projektinę, prevencinę (patyčių, kt.) veiklą.
8. Teikti siūlymus dėl tėvų informavimo būdų ir sistemos.

Eil. Nr.	Veikla	Atlikimo data	Atsakingas
1	2	3	4
1.	Dėl žalingų įpročių prevencijos.	Sausis-gruodis	Direktorė, grupių pedagogai, kiti specialistai.
2.	Dėl ugdytinių fizinių galių stiprinimo, tenkinant ikimokyklinuko prigimtinį poreikį judėti.		
3.	Pedagogo kvalifikacijos kėlimas kursuose, seminaruose		

	mikroklimato gerinimo, elgesio korekcijos, gyvenimo įgūdžių klausimais.		
4. 5. 6.	Dėl socialinės ir kultūrinės patirties kaupimo. Dėl metinės veiklos ir ugdymo programos refleksijos. Dėl sveikatingumo plano vasarai.	Sausis-gruodis	Direktorė.
7. 8. 9.	Dėl 2018 metų veiklos analizės ir 2019 metų ugdymo plano aptarimo. Dėl seminarų naujovių. Dėl pedagogų delegavimo į įstaigos tarybą.	Gegužė	Direktorė.
10. 11. 12.	Ugdymo turinio planavimo analizė ikimokyklinėse ir priešmokyklinio ugdymo grupėse. Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų 2019-2022 metų atestacijos programos derinimas. Informacijos pedagogams: prievartos ir smurto prieš vaikus, krizinių situacijų valdymo prevencijos tvarkos ir programos pristatymas.	Sausis-gruodis  Sausis  Sausis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, lopšelio-darželio taryba, Vaiko Gerovės Komisija, prievartos ir smurto, krizinių situacijų valdymo prevencijos darbo grupės.

### **METODINĖS GRUPĖS VEIKLA**

**Tikslas:** gerinti pedagogų profesinį meistriškumą ir suteikti pagalbą pedagogams ugdomojo proceso organizavime ir vykdyme.

#### **Uždaviniai:**

#### **1. Dalintis gerąja darbo patirtimi**

- dalyvauti miesto atviroje veikloje pagal metodinio būrelio „Vilnis“ planą;
- dalyvauti parodose, šventėse, konkursuose ir kt. renginiuose;
- aptariant projektinės veiklos pasiekimus;
- bendradarbiauti su kitomis šalies ir užsienio švietimo įstaigomis;
- dalintis patirtimi, pristatant pranešimus, pasisakymus spaudoje bei kt.

#### **2. Kaupiti ir skleisti informaciją**

- savišvieta, metodinių priemonių gaminimas;
- įstaigos veiklos analizė ir tolimesnės veiklos planavimas;
- vaikų pažangos vertinimas ikimokyklinėse grupėse;
- tėvų konsultavimas sveikos gyvensenos ir ugdymo klausimais;
- konsultuoti ikimokyklines įstaigas nelankančių vaikų tėvus.

#### **Prioritetai**

- Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo programų dermė-motyvuotas, kompetentingas, atsakingas pedagogas.
- Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas.
- Besimokančios bendruomenės formavimas.

- Kokybiška pagalba specialiųjų poreikių vaikams, šeimos nariams, pedagogams.
- Saviraiškos kampeliai (zonos) grupėje ir lauke.

#### **Ugdymo(si) projektai 2018 metais**

- „Montiki“ grupės ugdymo projektas „Būk saugus“.
- „Frutiki“ grupės ugdymo projektas „Burnos higiena“.
- „Kalamburiki“ grupės ugdymo projektas „Sveikuolių sveikuoliai“.
- Projektas „Aš saugus ir mylimas“ (tęstinis).
- Projektas „Rankų darbo lėlės“.

#### **Būreliai**

- Anglų kalbos.
- Šokių.

#### **Dokumentacija**

- Pedagogų tarybos posėdžių protokolai.
- Metodinių posėdžių protokolai.
- Priešmokyklinės grupės ugdomosios veiklos 2017-2018 m. m. veiklos planas.
- Visų grupių ugdymo veiklos planai.

#### **Ugdymo pasiekimų vertinimas**

- Ugdymo pasiekimų vertinimas vykdomas du kartus metuose: rudenį ir pavasarį, individualiuose Vaiko pasiekimų applanuose, kurie yra parengti pagal vaikų amžių (1-2 m., 2-3 m., 3-4 m., 4-5 m., 5-6 m.), visose penkiose kompetencijose: socialinėje, komunikavimo, pažinimo, sveikatos saugojimo ir meninėje). Vertinime dalyvauja: grupės auklėtojos ir tiesiogiai su vaiku kontaktuojantys asmenys (auklėtojos padėjėja, meninio ugdymo pedagogas, spec. pedagogai).
- Priešmokyklinio ugdymo pedagogai rudenį ir pavasarį vertina priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų pasiekimus remdamiesi „Vaikų brandumas mokyklai“ rodikliais bei „Priešmokyklinio ugdymo standartai“.
- Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupių vaikų pasiekimai aptariami pedagogų tarybos posėdžiuose, individualiuose pokalbiuose su tėvais, grupių tėvų susirinkimuose.

#### **METODINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMO LAUKIAMI REZULTATAI**

- Užtikrintas kokybiškas ikimokyklinio ugdymo ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimas ir ugdymo tęstinumas.
  - Sudarytos palankios sąlygos kiekvienam vaikui kūrybiškumo ugdymui, gamtos pažinimui, kalbos turtinimui.
  - Sukurtos modernios, palankios vaiko sveikatai ir aktyviai veiklai erdvės.
  - Sveikos gyvensenos sklaida.
  - Įvykdytas įvairių sričių ugdymo proceso į(si)vertinimas ir vaikų gebėjimų vertinimas.
  - Sėkmingas bendravimas ir bendradarbiavimas su tėvais.
  - Užtikrinta įvairiapusė pagalba įstaigos bendruomenės nariams.
  - Gilinamos ir plėtojamos įvairios pedagogų kompetencijos.
  - Geras mikroklimatas skatina bendruomenės narių iniciatyvą, veiklą, norą tobulėti.
-

**Plano rengimui naudoti informacijos šaltiniai.**

1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas.  
[http://www.kpskc.lt/planai/Lietuvos-Respublikos-svietimo-istatymas\\_svietstrat.pdf](http://www.kpskc.lt/planai/Lietuvos-Respublikos-svietimo-istatymas_svietstrat.pdf)
2. LR Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 patvirtinta Valstybės švietimo 2013-2022 metų strategija.  
<https://www.e-tar.lt/portal/legalAct.html?documentId=b1fb6cc089d911e397b5c02d3197f382>
3. LR Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015 patvirtinta Valstybės pažangos strategija „Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“.  
<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.5EE74F9648A5>
4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. rugsėjo 11 d. nutarimu Nr. 1160 patvirtinta Nacionaline darnaus vystymosi strategija.  
[https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.EAC62D7F8C15/TAIS\\_396083](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.EAC62D7F8C15/TAIS_396083)
5. Baršauskienė Viktorija. „Žmogiškieji santykiai“, Kaunas: 1999, Technologija.
6. Glebuviienė Vitolda Sofija. Straipsnis „Vaiko kalba ir mes, suaugusieji“.  
<https://www.ikimokyklinis.lt/index.php/straipsniai/bendri-straipsniai/vaiko-kalba-ir-mes-suaugusieji/8919>
7. Jančiauskas Vytautas. Santykių psichologija versle.  
<http://blog.apiesantykiuskitaip.lt/vidiniai-mokymai-imonei-santykiu-psichologija-versle/>
8. Sakalas Algimantas. „Personalo vadyba“, Vilnius: 2003, Margi raštai.
9. Žydžiūnaitė Vilma. „Komandinio darbo kompetencijų edukacinė diagnostika ir jų vystymo rengiant slaugytojus pagrindimas: summary“, Kaunas: 2003, Technologija.
10. <http://www.adgloriam.lt/lt/main/s/ef/pas>
11. [http://www.karjeroscentras.lt/lt.php/apie\\_mus/patarimai/darbuotoju\\_pasitenkinimas\\_darbu/30785](http://www.karjeroscentras.lt/lt.php/apie_mus/patarimai/darbuotoju_pasitenkinimas_darbu/30785)
12. <http://www.lksb.lt/straipsniai/straipsnis-309.htm>
13. <http://www.culture.lt/stud/files/180at18.htm>
14. [http://www.takas.lt/verslas/vl\\_straipsniai.php?st=view&msg\\_id=1250](http://www.takas.lt/verslas/vl_straipsniai.php?st=view&msg_id=1250)
15. <http://verslas.banga.lt/lt/leidinys.printer/3c10bc6eda71c>

Paliekama teisė metų bėgyje, esant reikalui, planą koreguoti.